

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
POMORSKO-TEHNIČKA ŠKOLA DUBROVNIK
Miljenka Bratoša 4, 20000 Dubrovnik · OIB: 78995930700

KLASA: 400-07/26-01/1
URBROJ: 2117-41-01-26-1
Dubrovnik, 31. srpnja 2026.

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAJNTERESIRANOM
JAVNOŠĆU**

o nacrtu prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

1. Predmet i pravna osnova savjetovanja

Pomorsko-tehnička škola Dubrovnik provela je, sukladno člancima 10. i 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13., 85/15. i 69/22.), savjetovanje sa zainteresiranim javnošću o nacrtu prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. Nacrt akta usklađuje se sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26.).

2. Razdoblje i način provedbe savjetovanja

Savjetovanje je bilo otvoreno od 30. lipnja 2026. do 30. srpnja 2026. godine. Nacrt prijedloga Pravilnika, poziv na savjetovanje i obrazac za dostavu mišljenja objavljeni su na mrežnim stranicama Škole (www.pomorska-dubrovnik.hr). Mišljenja, primjedbe i prijedlozi zaprimani su putem obrasca na adresu elektroničke pošte tajnistvo.pomorskaskola@gmail.com.

3. Sudionici savjetovanja i zaprimljene primjedbe

U savjetovanju je sudjelovao jedan sudionik zainteresirane javnosti — Maro Hađija (fizička osoba), koji je putem obrasca dostavio prilog sa šest (6) primjedbi s obrazloženjem. Sve zaprimljene primjedbe odnose se na dio nacrtu kojim se uređuje pravna zaštita — prigovor (članci 22. i 23.). Očitovanje Škole po svakoj primjedbi navedeno je u tablici u nastavku.

R.br.	Odredba nacrt	Sažetak primjedbe	Očitovanje	Obrazloženje očitovanja
1.	Čl. 22. st. 5.	Rok za odlučivanje o prigovoru uskladiti s 5 na 8 dana i uvesti oblik rješenja (čl. 156. ZUP-a).	Prihvaća se	Primjedba je osnovana; rok od 8 dana propisan je člankom 156. ZUP-a i kogentne je naravi. Odredba se usklađuje.
2.	Čl. 22. st. 6.	Ishod postupanja po prigovoru odrediti kao rješenje.	Prihvaća se	Budući da se o prigovoru odlučuje u upravnom postupku, ishod mora biti rješenje kao upravni akt. Terminologija se usklađuje.
3.	Čl. 22. st. 8.	Dodati uputu o pravnom lijeku — protiv rješenja upravni spor, ne žalba.	Prihvaća se	Rješenje o prigovoru upravni je akt te mora sadržavati uputu o pravnom lijeku (upravni spor u roku od 30 dana). Odredba se dopunjuje.
4.	Čl. 22. st. 10.	Brisati odredbu koja negira upravni postupak i upravnu narav akta.	Prihvaća se	Sporna odredba protivna je čl. 156. ZUP-a i Smjernicama te izlaže Pravilnik ocjeni zakonitosti općeg akta. Zamjenjuje se odredbom o upravnoj naravi postupka i akta.
5.	Čl. 23. st. 1.–3.	Utvrđiti isključivu i neprenosivu nadležnost ravnatelja za odlučivanje o prigovoru.	Prihvaća se	O prigovoru odlučuje isključivo čelnik tijela bez prijenosa ovlasti (v. praksu VUS RH). Zadržava se mogućnost stručne pripreme spisa od nepristranih osoba.
6.	Čl. 23. st. 4.	Umjesto prijedloga odluke izraditi nacrt rješenja o prigovoru.	Prihvaća se	Radi dosljednosti s ispravljenim odredbama priprema rezultira nacrtom rješenja koje samostalno donosi ravnatelj.

4. Zaključak

Sve zaprimljene primjedbe (ukupno šest) prihvaćaju se u cijelosti i ugrađuju se u konačni prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. Prihvaćenim izmjenama dio nacrtu kojim se uređuje pravna zaštita usklađuje se s člankom 156. Zakona o općem upravnom postupku te sa Smjernicama za provedbu postupaka jednostavne nabave Ministarstva gospodarstva (verzija 2.0, srpanj 2026., točka 5.2.). Konačni prijedlog Pravilnika, zajedno s ovim Izvješćem, upućuje se Školskom odboru na donošenje.

Ovo Izvješće objavljuje se na mrežnim stranicama Škole.

Ravnatelj Škole

Martin Sentić